

**«Согласовано»**

Общее собрание МДОАУ «ДСКВ № 71

«Лучик» г.Орска»

Протокол № 1 от 11.01.2021г.

**«Утверждаю»**

Заведующий МДОАУ

«ДСКВ № 71 «Лучик» г.Орска»

Вовк Е.С.

Приказ № 6 от 11.01.2021г.

## **Положение об организации питания воспитанников МДОАУ «Детский сад комбинированного вида № 71 «Лучик» г.Орска»**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение об организации питания воспитанников МДОАУ «ДСКВ № 71 «Лучик» г.Орска» (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, уставом МДОАУ «ДСКВ № 71 «Лучик» г.Орска» (далее – МДОАУ № 71).
- 1.2. Положение устанавливает порядок организации питания воспитанников МДОАУ № 71, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки.
- 1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех воспитанников МДОАУ № 71.

### **2. Организационные принципы и требования к организации питания**

#### **2.1. Способ организации питания**

- 2.1.1. МДОАУ № 71 самостоятельно предоставляет питание воспитанникам на базе пищеблока. Обслуживание воспитанников осуществляется штатными сотрудниками МДОАУ № 71, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.
- Предоставление питания воспитанникам организуют назначенные руководителем ответственные работники из числа заместителей руководителя, воспитателей и иного персонала МДОАУ № 71.
- 2.1.2. По вопросам организации питания МДОАУ № 71 взаимодействует с родителями (законными представителями) воспитанников, управлением образования администрации г. Орска, территориальным органом Роспотребнадзора.
- 2.1.3. Питание воспитанников организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011 и другими федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

#### **2.2. Режим питания**

- 2.2.1. Питание предоставляется в дни работы МДОАУ № 71 пять дней в неделю – с понедельника по пятницу включительно.

2.2.2. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом воспитанников из здания детского сада, режим предоставления питания переводится на специальный график, утверждаемый приказом заведующего МДОАУ № 71.

### **2.3. Условия организации питания**

2.3.1. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011 в МДОАУ № 71 выделены производственные помещения для приема и хранения продуктов, приготовления пищевой продукции. Производственные помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

2.3.2. Закупка пищевых продукции и сырья осуществляется в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ.

2.3.3. Для организации питания в МДОАУ № 71 разработаны следующие документы:

- ✓ приказ об организации питания воспитанников;
- ✓ приказ об организации питьевого режима;
- ✓ меню приготавливаемых блюд;
- ✓ ежедневное меню;
- ✓ индивидуальное меню;
- ✓ технологические карты;
- ✓ ведомость контроля за рационом питания;
- ✓ график смены кипяченной воды;
- ✓ программа производственного контроля;
- ✓ инструкция побору суточных проб;
- ✓ инструкция по правилам мытья кухонной посуды;
- ✓ гигиенический журнал (сотрудники);
- ✓ журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании;
- ✓ журнал учета и влажности в складских помещениях;
- ✓ журнал санитарно-технического состояния и содержания помещений пищеблока;
- ✓ рабочий лист ХАССП.

2.3.4. Ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции, а также рекомендации по организации здорового питания детей, размещается в доступных для родителей и детей местах.

### **2.4. Меры по улучшению организации питания**

2.4.1. В целях совершенствования организации питания воспитанников администрация МДОАУ № 71 совместно с воспитателями:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания воспитанников;
- оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- проводит с родителями (законными представителями) воспитанников беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания в МДОАУ № 71 с учетом широкого использования потенциала совета родителей;
- проводит мониторинг организации питания.

### **3. Порядок предоставления приемов пищи и питьевой воды воспитанникам**

#### **3.1. Обязательные приемы пищи**

3.1.1. Всем воспитанникам предоставляется необходимое количество обязательных приемов пищи в зависимости от продолжительности нахождения воспитанника в МДОАУ № 71. Кратность приемов определяется по нормам, установленным приложением 12 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.1.2. Отпуск приемов пищи осуществляется по заявкам ответственных работников. Заявка на количество питающихся предоставляется ответственными работниками работникам пищеблока накануне и уточняется на следующий день не позднее 8.00ч.

3.1.3. Время приема пищи воспитанниками определяется по нормам, установленным в таблице 4 приложения 10 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

#### **3.2. Питьевой режим**

3.2.1. Питьевой режим воспитанников обеспечивается следующим способом: кипяченной водой, расфасованная в бутылки вода.

3.2.2. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания детей в МДОАУ № 71.

3.2.3. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

### **4. Финансовое обеспечение**

#### **4.1. Источники и порядок определения стоимости организации питания**

4.1.1. Финансирование питания воспитанников осуществляется за счет субсидии выделенной на финансовое обеспечение муниципального задания.

### **5. Обязанности участников образовательных отношений при организации питания**

5.1. Руководитель МДОАУ № 71:

- издает приказ о предоставлении питания воспитанникам;
- несет ответственность за организацию питания воспитанников в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом МДОАУ № 71 и настоящим Положением;
- ежедневно утверждает меню питания воспитанников;
- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- назначает из числа работников МДОАУ № 71 ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания воспитанников на родительских собраниях, заседаниях родительского комитета, совета родителей МДОАУ № 71.

5.2. Ответственный за питание осуществляет обязанности, установленные приказом руководителя МДОАУ № 71.

5.3. Медработник или назначенное ответственное лицо МДОАУ № 71 проводит ежедневный осмотр работников, занятых изготовлением продукции общественного питания, и работников, непосредственно контактирующих с пищевой продукцией, на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний. Результаты осмотра заносятся в гигиенический журнал.

#### 5.4. Завхозы:

- обеспечивает своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования пищеблока;
- снабжает пищеблок достаточным количеством посуды, специальной одежды, санитарно-гигиеническими средствами, уборочным инвентарем.

#### 5.5. Работники пищеблока:

- выполняют обязанности в рамках должностной инструкции;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания.

#### 5.6. Воспитатели:

- представляют в пищеблок МДОАУ № 71 заявку об организации питания воспитанников на следующий день. В заявке обязательно указывается фактическое количество питающихся;
- уточняют представленную накануне заявку об организации питания воспитанников;
- ведут ежедневный табель учета посещаемости воспитанников;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания воспитанников;
- выносят на обсуждение на заседаниях общего собрания, педагогического совета МДОАУ № 71 предложения по улучшению питания воспитанников.

#### 5.7. Родители (законные представители) воспитанников:

- сообщают представителю МДОАУ № 71 о болезни ребенка или его временном отсутствии в МДОАУ № 71 для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают воспитателя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания и других ограничениях;
- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вносят предложения по улучшению организации питания воспитанников

### **6. Контроль за организацией питания**

6.1. Контроль качества и безопасности организации питания основан на принципах ХАССП и осуществляется на основании программы производственного контроля, утвержденной руководителем МДОАУ № 71.

6.2. Дополнительный контроль организации питания осуществляется родительской общественностью. Порядок проведения такого вида контроля определяется локальным актом МДОАУ № 71.

### **7. Ответственность**

7.1. Все работники МДОАУ № 71, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью воспитанников, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей.

7.2. Работники МДОАУ № 71, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.